ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
លេខ : ២៧១៤ អយក.ប្រក

ប្រកាស
ស្តីពី
លក្ខខណ្ឌ និងលក្ខណវិនិច្ឆ័យលម្អិត សម្រាប់ដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២ នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០១ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០៧/០៣២ ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការអប់រំ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣០៣/១២៩ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៣ ស្តីពីការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំឧត្តមសិក្សា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣០៩/៣៨៩ ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៩ ស្តីពីការបង្កើតឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាជាតិអប់រំ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០៩ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ០១ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩២ ស្តីពីការបង្កើត និងការគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សានិងសិក្សាឯកទេស

អាសយដ្ឋានលេខ៨០ មហាវិថី ព្រះនរោត្តម ភ្នំពេញ កម្ពុជា ទូរស័ព្ទ: [illegible] ទូរសារ: [illegible]
អ៊ីមែល: info@moeys.gov.kh / crimeys@camnet.com.kh គេហទំព័រ: www.moeys.gov.kh

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៥៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ស្តីពីលក្ខណវិនិច្ឆ័យនៃការបង្កើតសាកលវិទ្យាល័យ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៦០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៩ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាជាតិអប់រំ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៦៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៥ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិបណ្តុះបណ្តាល
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៥១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១០ ស្តីពីការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៧៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៩ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំនិងនីតិវិធីក្នុងការដឹកនាំ ការការពារសារណានិងនិក្ខេបបទ
- បានឃើញប្រកាសលេខ១៨៣៥ អយក.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៧ ស្តីពីលក្ខខណ្ឌ និងលក្ខណវិនិច្ឆ័យលម្អិតសម្រាប់បង្កើតគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា
- បានឃើញសេចក្តីសម្រេចលេខ០៨/០៨ គទក.សសរ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០០៨ ស្តីពីការអនុវត្តកម្មវិធីសិក្សាតាមប្រព័ន្ធក្រេឌីត និងការផ្ទេរក្រេឌីត របស់គណៈកម្មាធិការ ទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំនៃកម្ពុជា
- បានទទួលការឯកភាពពីកិច្ចប្រជុំថ្នាក់ដឹកនាំ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា នាថ្ងៃទី ០៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១២

សម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ១.- គោលបំណង

ប្រកាសនេះមានគោលបំណងកំណត់លក្ខខណ្ឌ និងលក្ខណវិនិច្ឆ័យលម្អិតសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត។

ប្រការ២.- គោលដៅ

ប្រកាសនេះមានគោលដៅដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំសេចក្តីណែនាំលម្អិតពាក់ព័ន្ធនឹងការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- រៀបចំយន្តការត្រួតពិនិត្យគុណភាពបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- ធ្វើឯកភាពនីយកម្មក្នុងការបណ្តុះបណ្តាល ថ្នាក់បណ្ឌិត និងលើកកម្ពស់ការទទួលខុសត្រូវរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ប្រការ៣.- វិសាលភាពអនុវត្ត

ប្រកាសនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តលើការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត នៅគ្រប់គ្រឹះស្ថានឧត្តម សិក្សាក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ជំពូកទី២
លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
ផ្នែកទី ១
លក្ខខណ្ឌទូទៅ

ប្រការ៤.- លក្ខខណ្ឌបើកថ្នាក់បណ្ឌិត

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាមានសិទ្ធិបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិតបានក្នុងករណីដែលគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា នោះមាននិស្សិតបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ដែលត្រូវមុខជំនាញយ៉ាងតិចមួយជំនាន់និងមានរបាយការណ៍បង្ហាញពីការរីកចម្រើននិងភាពចាំបាច់សម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត។

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានច្បាប់អនុញ្ញាតជាមុនពីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ទើបមានសិទ្ធិជ្រើសរើសនិស្សិតនិងបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត។

ប្រការ៥.- លក្ខខណ្ឌបណ្តុះបណ្តាល

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាដែលបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- មានរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងទាំងរដ្ឋបាលនិងទាំងការសិក្សាដោយឡែក
- មានលិខិតបទដ្ឋានលម្អិតសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាល
- មានការកំណត់មុខជំនាញច្បាស់លាស់សម្រាប់ស្នើសុំការបណ្តុះបណ្តាល
- មានកម្មវិធីសិក្សាលម្អិតតាមមុខជំនាញ
- មានការរៀបចំបុគ្គលិករដ្ឋបាល សាស្ត្រាចារ្យបង្រៀន និងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ
- មានមូលដ្ឋានសម្ភារបរិក្ខារ និងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់គាំទ្រការបណ្តុះបណ្តាល និង

មានលក្ខខណ្ឌផ្សេងៗមួយចំនួនទៀតដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៥ នៃអនុក្រឹត្យលេខ១៥១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១០។

ប្រការ៦.- រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវរៀបចំព្រឹទ្ធបុរស ទទួលបន្ទុកថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ ដើម្បីរៀបចំគ្រប់គ្រង សម្របសម្រួល ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃរាល់សកម្មភាពនិងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល។

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវបង្កើតក្រុមប្រឹក្សាវិទ្យាសាស្ត្រ គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល ថ្នាក់បណ្ឌិត និងត្រូវរៀបចំក្រុមមុខជំនាញ ដើម្បីជួយព្រឹទ្ធបុរសទទួលបន្ទុកថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ។

ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីថ្នាក់ក្រោយបរិញ្ញាបត្រ ត្រូវមានការិយាល័យមួយចំនួនតាមការចាំបាច់។

ផ្នែកទី ២
កម្មវិធីសិក្សា និងការបង្រៀន

ប្រការ ៧.- រយៈពេលសិក្សា

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់ប្រភេទនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិតសិក្សាពេញម៉ោង និងមិនពេញម៉ោង។ កម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិតមានពីរប្រភេទ បណ្ឌិតស្រាវជ្រាវ និងបណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ មានរយៈពេលសិក្សាពីបី(៣) ទៅប្រាំមួយ(៦)ឆ្នាំ សម្រាប់ការសិក្សាពេញម៉ោង និងរហូតដល់ប្រាំបី(៨)ឆ្នាំសម្រាប់ការសិក្សាមិនពេញម៉ោង។ ចំនួនក្រេឌីតសិក្សាអប្បបរមាត្រូវមាន ៥៤ក្រេឌីត និងត្រូវរៀបចំឱ្យសមមូលទៅនឹងទំហំការងារសិក្សា និងស្រាវជ្រាវ។

ការបណ្តុះបណ្តាលកម្រិតបណ្ឌិត ត្រូវអនុវត្តជាសំខាន់ដោយវិធីស្វ័យសិក្សា និងស្រាវជ្រាវដោយមានការណែនាំ។

ប្រការ ៨.- កម្មវិធីសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិតស្រាវជ្រាវ

កម្មវិធីសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិតស្រាវជ្រាវ ត្រូវបានបែងចែកជា តម្លៃអប្បបរមា ទៅតាមក្រុមប្រភេទសិក្សាដូចខាងក្រោម៖

១. ការសិក្សាមុខវិជ្ជា៖

- មុខវិជ្ជាបំពេញបន្ថែម	៦ ក្រេឌីតសិក្សា
- មុខវិជ្ជាកម្រិតបណ្ឌិត	៦ ក្រេឌីតសិក្សា
- មុខវិជ្ជាតម្រង់ទិសនិងការប្រឡងទូទៅ	៩ ក្រេឌីតសិក្សា

២. ការសរសេរនិងការពារនិក្ខេបបទ៖

- ការពារគម្រោងស្រាវជ្រាវពិស្តារ	៣ ក្រេឌីតសិក្សា
- ការចុះផ្សាយអត្ថបទស្រាវជ្រាវកម្រិតជាតិ ឬ កម្រិតអន្តរជាតិ	៦ ក្រេឌីតសិក្សា
- ការចូលរួមវេទិកាវិទ្យាសាស្ត្រពាក់ព័ន្ធដោយមានធ្វើបទបង្ហាញ	៣ ក្រេឌីតសិក្សា
- ការធ្វើសិក្ខាសាលាផ្ទាល់ខ្លួន	៣ ក្រេឌីតសិក្សា
- និក្ខេបបទ	១៨ ក្រេឌីតសិក្សា
សរុប	**៥៤ក្រេឌីតសិក្សា។**

ការសិក្សាមុខវិជ្ជាតម្រង់ទិសនីមួយៗ ត្រូវមានឈ្មោះមុខវិជ្ជាតម្រង់ទិស គម្រោងខ្លឹមសារទូទៅសំខាន់ៗ សាស្ត្រាចារ្យណែនាំវិទ្យាសាស្ត្រ និងផែនការអនុវត្ត។

ប្រការ ៩.- កម្មវិធីសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ

កម្មវិធីសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ ត្រូវបានបែងចែកជាតម្លៃអប្បបរមាទៅតាមក្រុមប្រភេទសិក្សាដូចខាងក្រោម៖

១. ការសិក្សាមុខវិជ្ជា៖

- មុខវិជ្ជាបំពេញបន្ថែម	៦ ក្រេឌីតសិក្សា
- មុខវិជ្ជាកម្រិតបណ្ឌិត	១៥ ក្រេឌីតសិក្សា
- សារណាបទពិសោធវិជ្ជាជីវៈ	៦ ក្រេឌីតសិក្សា

២. និក្ខេបបទ៖

- ការពារគម្រោងស្រាវជ្រាវពិស្តារ ៣ ក្រេឌីតសិក្សា
- ការចុះផ្សាយអត្ថបទស្រាវជ្រាវកម្រិតជាតិ ឬ កម្រិតអន្តរជាតិ ៦ ក្រេឌីតសិក្សា
- ការចូលរួមវេទិកាវិទ្យាសាស្ត្រពាក់ព័ន្ធដោយមានធ្វើបទបង្ហាញ ៣ ក្រេឌីតសិក្សា
- ការធ្វើសិក្ខាសាលាផ្ទាល់ខ្លួន ៣ ក្រេឌីតសិក្សា
- និក្ខេបបទ ១២ ក្រេឌីតសិក្សា

សរុប ៥៤ក្រេឌីតសិក្សា។

ប្រការ ១០.- មុខវិជ្ជាបំពេញបន្ថែម

ការសិក្សាមុខវិជ្ជាបំពេញបន្ថែម ត្រូវធ្វើឡើងនៅដើមឆ្នាំសិក្សាដំបូង។ មុខវិជ្ជាបំពេញបន្ថែម សម្រាប់បេក្ខជនថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវសម្រេចដោយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត តាមសំណើរបស់ក្រុមមុខជំនាញ។

ចាត់ទុកថាទទួលបានជោគជ័យលើគ្រប់មុខវិជ្ជាសិក្សាទាំងអស់លុះត្រាតែមិនមានពិន្ទុមុខវិជ្ជាណាមួយទាបជាង៧០ភាគរយនៃពិន្ទុសរុបជាដាច់ខាត។

ប្រការ ១១.- មុខវិជ្ជាកម្រិតបណ្ឌិត

ការសិក្សាមុខវិជ្ជាកម្រិតបណ្ឌិត ត្រូវមានមុខវិជ្ជារួម និងមុខវិជ្ជាមុខជំនាញដែលត្រូវបានអនុវត្តនៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាទី១ និងអាចបន្តទៅឆ្នាំសិក្សាទី២។

ប្រការ ១២.- ខ្លឹមសារមុខវិជ្ជា

កម្មវិធីសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិតតាមជំនាញនីមួយៗ ត្រូវមានការយល់ព្រមពីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។ កម្មវិធីសិក្សានៃមុខជំនាញនីមួយៗ ត្រូវមានគោលបំណង ការពិពណ៌នា និងរចនាសម្ព័ន្ធរួមនៃមុខវិជ្ជានីមួយៗ។ មុខវិជ្ជានីមួយៗនៃកម្មវិធីសិក្សា ត្រូវមានគោលបំណង ការពិពណ៌នាអំពីមុខវិជ្ជា និងចំនួនក្រេឌីត។

ផ្នែកទី ៣
បុគ្គលិករដ្ឋបាល និងសាស្ត្រាចារ្យបង្រៀន

ប្រការ ១៣.- គោលការណ៍ជ្រើសរើស

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានគោលការណ៍ជ្រើសរើស អភិវឌ្ឍបុគ្គលិករដ្ឋបាល សាស្ត្រាចារ្យ បង្រៀន សាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល សហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ និងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំរង ដែលមានគុណវុឌ្ឍិច្បាស់លាស់តាមឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ ១៤.- ចំនួនសាស្ត្រាចារ្យ

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវមានសាស្ត្រាចារ្យបង្រៀនពេញម៉ោង សមាមាត្រនឹងចំនួនបេក្ខជនបណ្ឌិត។ គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវបញ្ជូនបញ្ជីឈ្មោះសាស្ត្រាចារ្យបង្រៀន

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល សហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ សាស្ត្រាចារ្យណែនាំរងទាំងអស់ មកនាយកដ្ឋានជំនាញនៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡានៅរៀងរាល់ដើមឆ្នាំសិក្សា។

ប្រការ ១៥.- ការចាត់តាំងសាស្ត្រាចារ្យ

ការចាត់តាំងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល ត្រូវសមស្របទៅនឹងជំនាញសិក្សារបស់និស្សិតហើយតួនាទីនេះមានសុពលភាព ក្នុងពេលសិក្សារបស់និស្សិត លើកលែងតែមានការកំណត់ដោយឡែក។ ការរៀបចំចាត់តាំងនេះ ត្រូវគិតដល់ករណីសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោលអវត្តមានរយៈពេលយូរ ការសុំលាលែង ពីតំណែង ឬការចូលនិវត្តន៍។

ប្រការ ១៦.- ក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

បេក្ខជនបណ្ឌិតម្នាក់ៗ ត្រូវដឹកនាំដោយគណៈកម្មការសាស្ត្រាចារ្យណែនាំមួយ ដែលមានសមាជិកបី(៣)រូបគឺ ប្រធានមួយរូបជាសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល និងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំរង ឬ សហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំចំនួនពីរ(២)រូបទៀតជាសមាជិក ដែលជាសាស្ត្រាចារ្យនៅក្នុង ឬ ក្រៅស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលក្នុង ឬ ក្រៅប្រទេស។

ផ្នែកទី៤
ឯកសារស្នើសុំបណ្តុះបណ្តាល

ប្រការ ១៧.- សំណុំឯកសារ

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវដាក់សំណុំឯកសារស្នើសុំបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត មកក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាចំនួនពីរ(២)ច្បាប់។ សំណុំឯកសារស្នើសុំនេះ មានដូចខាងក្រោម៖

- លិខិតស្នើសុំបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ដោយបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ពីគោលបំណង និងមុខជំនាញឯកទេសបណ្តុះបណ្តាល
- វិញ្ញាបនបត្រទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ចេញដោយគណៈ កម្មាធិការទទួលស្គាល់គុណភាពអប់រំនៃកម្ពុជា (គ.ទ.ក)
- ឯកសារអភិបាលកិច្ចនិងការគ្រប់គ្រង ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវ ចេនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងលិខិតបទដ្ឋានផ្សេងៗ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងដែលពាក់ព័ន្ធ
- ប្រវត្តិរូបរបស់សាកលវិទ្យាធិការ នាយក ព្រឹទ្ធបុរស ប្រធានក្រុមមុខជំនាញ និងប្រធានការិយាល័យដោយបញ្ជាក់ពីកម្រិតសញ្ញាបត្រ មុខជំនាញ បទពិសោធការងារ និងភ្ជាប់មកជាមួយនូវ សន្លឹកសញ្ញាបត្រថតចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម
- កម្មវិធីសិក្សាលម្អិតតាមមុខជំនាញឯកទេស

- របាយការណ៍ ស្តីពីធនធាន និងមូលដ្ឋានសម្ភារបរិក្ខារ សម្រាប់ទ្រទ្រង់ដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- លក្ខខណ្ឌនៃការជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល សហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ សាស្ត្រាចារ្យណែនាំរង
- បញ្ជីរាយនាមបុគ្គលិក សាស្ត្រាចារ្យ ដោយបញ្ជាក់ពីកម្រិតសញ្ញាបត្រ មុខជំនាញ បទពិសោធការងារ និងភ្ជាប់មកជាមួយនូវប្រវត្តិរូប សន្លឹកសញ្ញាបត្រថតចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើម និងកិច្ចសន្យាការងារជាមួយគ្រឹះស្ថាន
- ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនិងផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត
- លក្ខខណ្ឌនៃការជ្រើសរើសនិស្សិតឱ្យចូលសិក្សា និងបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត និង
- លក្ខខណ្ឌនិងលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត។

ផ្នែកទី៥
ការស្នើសុំបណ្តុះបណ្តាលមុខជំនាញបន្ថែម

ប្រការ ១៨.- មុខជំនាញបន្ថែម

ការស្នើសុំបណ្តុះបណ្តាលមុខជំនាញបន្ថែម ត្រូវគោរពតាមលក្ខខណ្ឌ និងលក្ខណវិនិច្ឆ័យលម្អិតដែលមានចែងក្នុងប្រកាសនេះ។ សំណុំឯកសារស្នើសុំបណ្តុះបណ្តាលមុខជំនាញបន្ថែម ត្រូវរៀបចំឱ្យស្របទៅនឹងខ្លឹមសារដែលមានចែងក្នុងប្រការ១៧ ខាងលើនេះ។

ជំពូកទី ៣

លក្ខខណ្ឌ និងលក្ខណវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ការជ្រើសរើសនិស្សិត

ប្រការ១៩.- រូបភាពជ្រើសរើស

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាអាចជ្រើសរើសនិស្សិតឱ្យចូលសិក្សាបានតែមួយដងគត់ក្នុងមួយឆ្នាំសិក្សា។

ការប្រឡងជ្រើសរើស ត្រូវធ្វើឡើងតាមការពិនិត្យសំណុំឯកសារ ការសម្ភាសន៍ និងវាយតម្លៃលើសំណើគម្រោងស្រាវជ្រាវបឋមដោយផ្ទាល់។

ប្រការ២០.- លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការជ្រើសរើស

ការចូលសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត និស្សិតត្រូវបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- បានឆ្លងកាត់ការសិក្សាគ្រប់ភូមិសិក្សា ដែលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធនិងប្រក្រតី
- ទទួលបានពិន្ទុមធ្យមភាគសរុប (GPA) ចាប់ពី ៣.០០ឡើងទៅ ឬនិស្សិតសរសេរនិក្ខេបបទក្នុងការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់

- មានសំណើគម្រោងស្រាវជ្រាវបឋមច្បាស់លាស់
- មានសមត្ថភាពភាសាអន្តរជាតិណាមួយទៅតាមការកំណត់របស់កម្មវិធី និង
- មានមូលដ្ឋានគ្រឹះព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការស្រាវជ្រាវ។

ចំនួននិស្សិតចូលសិក្សា អាស្រ័យទៅលើសមត្ថភាព និងលទ្ធភាពធនធានរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។ សាស្ត្រាចារ្យម្នាក់មិនអាចមាននិស្សិតក្នុងបន្ទុកណែនាំលើសពីប្រាំបួន(៩)រូបឡើយ។

ប្រការ២១.- ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជ្រើសរើស

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវរៀបចំផែនការជ្រើសរើសនិស្សិត និងផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានជ្រើសរើស ឱ្យបានទូលំទូលាយយ៉ាងតិចបី(៣)ខែមុនកាលបរិច្ឆេទប្រឡងជ្រើសរើស រួចត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ជូនទៅក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ប្រការ២២.- សំណុំលិខិតបេក្ខជន

បេក្ខជនត្រូវមានសំណុំលិខិតដូចខាងក្រោម៖

- ប្រវត្តិរូបសង្ខេបរបស់បេក្ខជន មួយ(១)ច្បាប់
- ពាក្យចុះឈ្មោះចូលរៀនរបស់បេក្ខជន មួយ(១)ច្បាប់
- លិខិតបិទជិតរបស់អ្នកផ្ដល់យោបល់បី(៣)រូប (អ្នកគ្រប់គ្រង១រូប និងសាស្ត្រាចារ្យធ្លាប់ណែនាំ២រូប)
- ច្បាប់ថតចម្លងសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ (ដោយមានការបញ្ជាក់ពីសាលារាជធានី ឬ សាលាខេត្ត ឬ សាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌមានសមត្ថកិច្ច)
- ព្រឹត្តិបត្រពិន្ទុដែលបានសិក្សានៅថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់មួយ(១)ច្បាប់
- វិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់កម្រិតភាសាអង់គ្លេស ឬភាសាអន្តរជាតិណាមួយដែលអាចទទួលស្គាល់បាន
- វិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់កម្រិតមូលដ្ឋានគ្រឹះព័ត៌មានវិទ្យា សម្រាប់ការស្រាវជ្រាវ ដែលអាចទទួលស្គាល់បាន
- សំណើគម្រោងស្រាវជ្រាវបឋម។

ប្រការ២៣.- តម្រូវការភាសាបរទេស និងមូលដ្ឋានគ្រឹះព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការស្រាវជ្រាវ

ក. តម្រូវការកម្រិតភាសាបរទេស

ក១.នៅពេលដាក់សំណុំលិខិតសុំជ្រើសរើស បេក្ខជនបណ្ឌិតត្រូវមានវិញ្ញាបនបត្រ ឬសញ្ញាបត្រភាសាបរទេសតាមលក្ខខណ្ឌណាមួយដូចខាងក្រោម៖

- មានបរិញ្ញាបត្រ និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ពីប្រទេសក្រៅ ដែលប្រើភាសាអង់គ្លេសក្នុងការបណ្ដុះ បណ្ដាល ឬភាសាបរទេសណាមួយទៀតសមស្របទៅនឹងតម្រូវការ របស់មុខជំនាញបណ្ដុះបណ្ដាលតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាវិទ្យាសាស្ត្រ ឬ

៩

- មានបរិញ្ញាបត្រនិងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់នៅក្នុងប្រទេសដែលភាសាប្រើប្រាស់ក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលជាភាសាអង់គ្លេសមិនឆ្លងកាត់អ្នកបកប្រែ ឬភាសាបរទេសណាមួយសមស្រប ទៅនឹងតម្រូវការមុខជំនាញបណ្តុះបណ្តាល តាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាវិទ្យាសាស្ត្រ ឬ
- មានបរិញ្ញាបត្រភាសាអង់គ្លេស ឬភាសាអន្តរជាតិណាមួយសមស្របទៅនឹងតម្រូវការមុខជំនាញបណ្តុះបណ្តាលតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាវិទ្យាសាស្ត្រ ឬ
- មានវិញ្ញាបនបត្រភាសាអង់គ្លេស TOEFL IBT ៦១ពិន្ទុ ឬ TOEFL ៥០០ពិន្ទុ ឬ TOEFL ITP ៥០០ពិន្ទុ ឬ IELTS ៥.០ឡើងទៅ ឬ សមមូល ឬ
- មានកម្រិតភាសាអង់គ្លេសតាមរយៈការធ្វើតេស្តដែលរៀបចំដោយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងទទួលស្គាល់ដោយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ក២.កម្រិតភាសាបរទេសដទៃទៀតសមមូលត្រូវបានកំណត់តាមភាពជាក់ស្តែង និងទទួល ស្គាល់ដោយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ខ.កម្រិតប្រើប្រាស់មូលដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការស្រាវជ្រាវ

ត្រូវមានសមត្ថភាពប្រើប្រាស់មូលដ្ឋានគ្រឹះព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការស្រាវជ្រាវ (Word, Excel, Power Point និងInternet search)។

ប្រការ២៤.- ការរៀបចំយន្តការប្រឡងជ្រើសរើស

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវសុំការអនុញ្ញាតពីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដើម្បីបង្កើតគណៈកម្មការប្រឡងជ្រើសរើសដែលមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

- គណៈកម្មការពិនិត្យនិងសម្រេចលទ្ធផលចុងក្រោយ
- គណៈមេប្រយោគ

គណៈកម្មការប្រឡងជ្រើសរើស នេះមានសិទ្ធិបង្កើតគណៈកម្មការកណ្តាល អនុគណៈកម្មការមុខជំនាញ និងអនុគណៈកម្មការផ្សេងៗទៀតតាមតម្រូវការចាំបាច់ ដើម្បីឱ្យដំណើរការប្រឡងជ្រើសរើសប្រព្រឹត្តទៅដោយប្រសិទ្ធភាពនិងមានតម្លាភាព។ តួនាទីនិងភារកិច្ចគណៈកម្មការកណ្តាល អនុគណៈកម្មការមុខជំនាញ និងអនុគណៈកម្មការផ្សេងទៀត ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ប្រការ២៥.- យន្តការជ្រើសរើស

ការប្រឡងជ្រើសរើសនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិតត្រូវធ្វើឡើងជាពីរជំហាន។ ជំហានទីមួយ ត្រូវធ្វើឡើងដោយ ការពិនិត្យសំណុំលិខិតបេក្ខជន និងជំហានទីពីរ គឺការវាយតម្លៃលើការឡើងបង្ហាញ សំណើស្រាវជ្រាវបឋម របស់បេក្ខជន។

៥

ដោយឡែកសម្រាប់បេក្ខជនបណ្ឌិតវិជ្ជាជីវៈ ជំហានទីមួយ ត្រូវពិនិត្យនិងវាយតម្លៃទៅលើសំណុំ ឯកសារបេក្ខជន ស្រង់ស្ថិតិបទពិសោធវិជ្ជាជីវៈ និងការធ្លាប់បោះពុម្ពផ្សាយ និងពិនិត្យគម្រោងស្រាវជ្រាវបឋមរបស់បេក្ខជន និងជំហានទីពីរ ត្រូវឡើងបង្ហាញសំណើគម្រោងការណ៍ស្រាវជ្រាវបែបសកម្មភាព របស់បេក្ខជន។

ប្រការ២៦.- ការប្រកាសលទ្ធផលជ្រើសរើស

គណៈកម្មការប្រឡងជ្រើសរើស ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ និងលទ្ធផលនៃការប្រឡងជ្រើសរើស ដើម្បីជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ពិនិត្យនិងសម្រេច។

ប្រការ២៧.- ការរក្សាទុកសំណុំឯកសារ

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវទទួលខុសត្រូវនិងរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះនិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត ដោយផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការជ្រើសរើស និងរៀបចំសំណុំឯកសាររបស់និស្សិតម្នាក់ៗ រួមមានការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញការឱ្យបំពេញបន្ថែម ការរក្សាទុក និងការសន្សំបន្ថែមជាទៀងទាត់តាមការកំណត់របស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ប្រការ២៨.- ការរៀបចំបវេសនកាល

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាដែលបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវរៀបចំបវេសនកាលជាទៀងទាត់ក្នុងមួយឆ្នាំម្តងនិងជាផ្លូវការ។ បន្ទាប់ពីបវេសនកាល ត្រូវរៀបចំបែងចែកនិស្សិតជ្រើសរើសថ្មីបញ្ចូលទៅតាមក្រុមមុខជំនាញ នីមួយៗ ដើម្បីហ្វឹកហាត់ការងារផ្នែកស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រជាមួយក្រុមវិជ្ជាជីវៈដូចគ្នា។

ជំពូកទី ៤
លក្ខខណ្ឌ និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់បញ្ចប់ការសិក្សា
ផ្នែកទី ១ ការគ្រប់គ្រងការងារបណ្តុះបណ្តាល

ប្រការ២៩.- ការគ្រប់គ្រងព័ត៌មានសិក្សា

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សានីមួយៗ ត្រូវទទួលខុសត្រូវលើការគ្រប់គ្រងព័ត៌មានសិក្សា។

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សានីមួយៗ ត្រូវផ្តល់ប្រធានបទស្រាវជ្រាវ និងក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ របស់បេក្ខជនបណ្ឌិតម្នាក់ៗទៅក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ប្រការ៣០.- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ត្រូវរៀបចំឱ្យមានគណៈកម្មការនានាដូចខាង ក្រោម៖

ក. គណៈកម្មការការពារគម្រោងពិស្តារដែលនៅក្នុងនោះ មានសមាសភាពប្រាំ(៥)រូប ដឹកនាំដោយសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល។ ក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំទាំងអស់ជាសមាជិក និងសមាសភាពពីរ(២)រូបទៀត មានបទពិសោធស្រាវជ្រាវ ក្នុងមុខជំនាញពាក់ព័ន្ធទៅនឹងប្រធានបទនិក្ខេបបទ។

ខ. គណៈកម្មការការពារនិក្ខេបបទសាកល្បង មានសមាសភាពប្រាំពីរ(៧)រូប ដែលក្នុងនោះមានសាស្ត្រាចារ្យវាយតម្លៃបី(៣)រូប ដែលជាអ្នកមានជំនាញដូចទៅនឹងប្រធានបទនិក្ខេបបទ និងមិនមែនជាសមាជិក

ក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ក្នុងនោះពីរ(២)រូបត្រូវតែជាអ្នកជំនាញមកពីក្រៅគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។ សមាជិកក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំមួយចំនួនអាចជាសមាជិកនៃគណៈកម្មការនេះ។

គ.គណៈកម្មការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃនិក្ខេបបទឯកភាព មានសមាសភាពចំនួនបី(៣)រូប មួយ(១)រូបជាអ្នកវាយតម្លៃរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងពីរ(២)រូបទៀតជាអ្នកវាយតម្លៃមកពីខាងក្រៅ។

ឃ.គណៈកម្មការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទបញ្ចប់ មានសមាសភាពប្រាំពីរ(៧)រូប មានប្រធានមួយ(១)រូប លេខាធិការមួយ(១)រូប គណៈកម្មការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃនិក្ខេបបទឯកភាពបី(៣)រូបសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោលមួយ(១)រូប និងសមាជិកមួយ(១)រូបទៀតដែលមិនមែនជាសហសាស្ត្រាចារ្យ ឬ សាស្ត្រាចារ្យណែនាំរង ឬ អ្នកដែលមិនអាចជាសាច់ញាតិ មិត្តភក្តិ ឬ អ្នករួមការងារជិតដិតនឹង បេក្ខជន។ សមាសភាពគណៈកម្មការនេះត្រូវសម្រេចដោយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា តាមការស្នើសុំរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ង. គណៈកម្មការដោះស្រាយទំនាស់

ប្រការ ៣១.- ភារកិច្ចរបស់បេក្ខជនបណ្ឌិត

បេក្ខជនបណ្ឌិតត្រូវមានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- បញ្ចប់ដោយជោគជ័យគ្រប់មុខវិជ្ជាសិក្សា គ្រប់ដំណាក់កាលនៃដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលមុនពេលប្រគល់និក្ខេបបទ
- ផ្តល់គ្រប់ព័ត៌មានចាំបាច់ដល់ផ្នែករដ្ឋបាលនៃគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាតាមតម្រូវការ
- រៀបចំផែនការសកម្មភាព និងមានការព្រមព្រៀងជាមួយក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ
- គោរពតាមក្រមសីលធម៌ស្រាវជ្រាវ និងមិនលួចចម្លងស្នាដៃពីអ្នកដទៃ
- ត្រូវសរសេរនិក្ខេបបទដោយផ្ទាល់ និងបំពេញតាមតម្រូវការនៃគំរូដែលបានកំណត់ ដូចមានចែងក្នុងប្រការ៣៣ នៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ ៣២.- ការផ្លាស់ប្តូរនៅក្នុងពេលដំណើរការបណ្តុះបណ្តាល

និស្សិតមានសិទ្ធិសុំផ្លាស់ប្តូរប្រធានបទ បន្ថែម ឬ ប្តូរសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ព្យួរការសិក្សា និងផ្ទេរការសិក្សាតាមគោលការណ៍ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ផ្នែកទី ២
ការរៀបចំការការពារនិងការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ

ប្រការ ៣៣.- ការរៀបចំនិក្ខេបបទបណ្ឌិត

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវកំណត់ទម្រង់គំរូមួយអំពីនិក្ខេបបទ ដែលត្រូវសរសេរទៅតាម ជំនាញនីមួយៗ ឱ្យមានលក្ខណៈវិទ្យាសាស្ត្រតាមស្តង់ដារជាតិ និងអន្តរជាតិ។ ទម្រង់គំរូនិក្ខេបបទនេះ វមានការយល់ព្រមពីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ប្រការ ៣៤.- ការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទ

ការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទត្រូវធ្វើឡើងបន្តបន្ទាប់តាមលំដាប់លំដោយដូចខាងក្រោម ៖

- ការវាយតម្លៃគម្រោងស្រាវជ្រាវពិស្តារ
- ការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទសាកល្បង

- ការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទដោយគណៈកម្មការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃឯកពជ្ឈ ការវាយតម្លៃការការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់។

ប្រការ ៣៥.- ការការពារគម្រោងស្រាវជ្រាវពិស្តារ

និស្សិតត្រូវការពារគម្រោងស្រាវជ្រាវពិស្តារជាផ្លូវការ និងជាសាធារណៈនៅចំពោះមុខគណៈកម្មការ ដែលរៀបចំដោយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ប្រការ ៣៦.- ការការពារនិក្ខេបបទសាកល្បង

និស្សិតត្រូវការពារនិក្ខេបបទសាកល្បង និងជាសាធារណៈនៅចំពោះមុខគណៈកម្មការដែលផ្អែកតាមសំណើសុំរបស់សាមីខ្លួន និងមានការយល់ព្រមពីក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ដែលរៀបចំ ដោយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ប្រការ ៣៧.- ការការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវបញ្ជូនសំណុំលិខិតរបស់បេក្ខជនបណ្ឌិតមក ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដើម្បីស្នើសុំការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់។

និស្សិតត្រូវការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់ជាផ្លូវការ និងជាសាធារណៈនៅចំពោះមុខគណៈកម្មការវាយតម្លៃ ការការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់ ដែលស្នើឡើងដោយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងមានការយល់ព្រមពីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ប្រការ ៣៨.- ការការពារនិក្ខេបបទឡើងវិញ

បេក្ខជនបណ្ឌិតដែលពុំទទួលបានជោគជ័យក្នុងការការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់ ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យការពារនិក្ខេបបទឡើងវិញ តាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

- បេក្ខជនបណ្ឌិត ត្រូវកែសម្រួលនិក្ខេបបទឡើងវិញ ហើយដាក់ស្នើសុំការពារជាលើកទីពីរ យ៉ាងយូរបំផុតត្រឹម២៤ខែ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលបានការពារលើកទីមួយ
- សមាសភាពគណៈកម្មការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទឡើងវិញ ត្រូវដូចគ្នាទៅនឹងសមាសភាពគណៈកម្មការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទបញ្ចប់ដែរ។ ករណីមានសមាជិកគណៈកម្មការណាមួយ អវត្តមាន គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាត្រូវស្នើឈ្មោះសុំមកក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាដើម្បីបំពេញជំនួស
- មិនអនុញ្ញាតឱ្យការពារនិក្ខេបបទជាលើកទីបី។

ប្រការ ៣៩.- លក្ខខណ្ឌសម្រាប់អនុញ្ញាតឱ្យការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់

និស្សិតត្រូវបំពេញគ្រប់លក្ខខណ្ឌ ដើម្បីទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់ដូចខាងក្រោម៖

- និស្សិតត្រូវបញ្ចប់ដោយជោគជ័យគ្រប់មុខវិជ្ជាសិក្សានៅចុងដំណាក់កាលទីមួយហើយ ប្រគល់និក្ខេបបទសម្រាប់ការវាយតម្លៃ

- និស្សិតត្រូវផ្ដល់កាលបរិច្ឆេទ នៃការបញ្ចប់ដោយជោគជ័យ និងលទ្ធផលវាយតម្លៃនីមួយៗ សម្រាប់គ្រប់មុខវិជ្ជាសិក្សា និងការប្រឡងទូទៅ ការចូលរួមសិក្ខាសាលា និងការធ្វើសិក្ខាសាលា ឱ្យគ្រប់តាមចំនួនកំណត់ ហើយនិងការចុះផ្សាយអត្ថបទស្រាវជ្រាវកម្រិតជាតិ ឬកម្រិតអន្តរជាតិយ៉ាងហោចណាស់ ឱ្យបានរយៈពេលបួន (៤) ខែមុនការឡើងការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់។

និក្ខេបបទត្រូវបានគាំទ្រដោយគណៈកម្មការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃឯកភាពដោយសំឡេងភាគច្រើន។

ផ្នែកទី ៣
ការពិនិត្យនិក្ខេបបទ និងការប្រគល់សញ្ញាបត្រ

ប្រការ៤០.- ការបញ្ជូនលទ្ធផលបញ្ចប់

គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវបញ្ជូនរបាយការណ៍ស្ដីពីការការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់ និងនិក្ខេបបទរបស់បេក្ខជនបណ្ឌិតយ៉ាងយូរមួយខែ ក្រោយពេលគណៈកម្មការសម្រេចឱ្យបេក្ខជនជាប់ជាស្ថាពរមកក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដើម្បីពិនិត្យនិងសម្រេចផ្ដល់សញ្ញាបត្រ។

ប្រការ ៤១.- ការផ្ដល់សញ្ញាបត្រ

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ពិនិត្យនិងផ្ដល់សញ្ញាបត្របណ្ឌិតដល់បេក្ខជនដែលបានការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់ដោយជោគជ័យ តាមសំណើរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ផ្នែកទី ៤
នីតិវិធីដោះស្រាយទំនាស់និងការពិន័យ

ប្រការ៤២.- ការដោះស្រាយទំនាស់

ករណីមានពាក្យបណ្ដឹង ឬ ការតវ៉ា គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាត្រូវដោះស្រាយតាមរយៈសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល ក្រុមប្រឹក្សាវិទ្យាសាស្ត្រ និងគណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ករណីគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាពុំអាចដោះស្រាយបាន ត្រូវបញ្ជូនសំណុំរឿងមកឱ្យក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ជាអ្នកដោះស្រាយចុងក្រោយ។

ប្រការ៤៣.- ការពិន័យ

បេក្ខជនដែលផ្ដល់ព័ត៌មានមិនត្រឹមត្រូវនៅក្នុងសំណុំលិខិតផ្ទាល់ខ្លួន នៅពេលដាក់ពាក្យសុំចូលសិក្សា ត្រូវលុបឈ្មោះចេញពីបញ្ជីបេក្ខជន។ ក្នុងករណីរកឃើញនៅក្រោយពេលចូលរៀន ត្រូវលុបឈ្មោះចេញពីបញ្ជីបេក្ខជនបណ្ឌិត។ ក្នុងករណីបានការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់ដោយជោគជ័យ ក្រសួងត្រូវប្រកាសជាមោឃភាពនូវលទ្ធផលនេះ។

ការលួចចម្លងស្នាដៃរបស់អ្នកដទៃ ត្រូវចាត់ទុកជាបទល្មើសសម្រាប់អ្នកស្រាវជ្រាវ ហើយត្រូវបញ្ឈប់ បេក្ខភាពបណ្ឌិត ឬដកហូតសញ្ញាបត្រក្នុងករណីរកឃើញនៅពេលក្រោយ។

ជំពូកទី៥
ការពិនិត្យតាមដាននិងការវាយតម្លៃ

ប្រការ ៤៤.- ការវាយតម្លៃផ្ទៃក្នុង

ផ្នែកធានាគុណភាពអប់រំផ្ទៃក្នុងរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ត្រូវធ្វើការស្វ័យវាយតម្លៃលើការអនុវត្ត ការបង្រៀន ការសិក្សា ការស្រាវជ្រាវ និងការអនុវត្តផ្សេងៗទៀត ស្របតាមផែនការបណ្តុះបណ្តាលរបស់គ្រឹះស្ថាន។

ប្រការ ៤៥.- ការពិនិត្យតាមដាន

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា មានយន្តការនៃការចុះពិនិត្យតាមដាន និងធ្វើការវាយតម្លៃលើការអនុវត្តរបស់គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ស្របតាមលក្ខខណ្ឌនិងលក្ខណវិនិច្ឆ័យលម្អិតដែលមានចែងក្នុងប្រកាសនេះ ដើម្បីធានាលើកកម្ពស់គុណភាព និងប្រសិទ្ធិភាពនៃការអប់រំនៅក្នុងគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា។

ជំពូកទី៦
អវសានប្បញ្ញត្តិ

ប្រការ ៤៦.- និរាករណ៍

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ ៤៧.- អនុភាពអនុវត្ត

អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានឧត្តមសិក្សា អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ ប្រធាននាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រ ប្រធាននាយកដ្ឋានឧត្តមសិក្សា សាកលវិទ្យាធិការ/នាយកគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ត្រូវអនុវត្តប្រកាសនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី[illegible] ខែ[illegible] ឆ្នាំ២០១២

អ៊ឹម_សិទ្ធី

កន្លែងទទួល:
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់ក្រសួងអាណាព្យាបាលគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា
- រាជបណ្ឌិត្យសភាកម្ពុជា
- អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួង
  "ដើម្បីជូនជ្រាប"
- ដូចប្រការ៤៧ "ដើម្បីអនុវត្ត"
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ នា. នីតិកម្ម

សន្ទានុក្រម

១.ការគ្រប់គ្រងព័ត៌មានសិក្សា សំដៅដល់ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីឈ្មោះនិស្សិតប្រចាំឆ្នាំសិក្សាទៅតាមកម្រិតសិក្សា ប្រធានបទស្រាវជ្រាវរបស់បេក្ខជនបណ្ឌិតម្នាក់ៗ និងក្រុមសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ កម្រិតជឿនលឿននៃការស្រាវជ្រាវនិក្ខេបបទរបស់បេក្ខជនបណ្ឌិតម្នាក់ៗ ព័ត៌មានទូទៅអំពីការអនុវត្តកម្មវិធីសិក្សាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងមុខវិជ្ជាសិក្សានីមួយៗ និងការងារស្រាវជ្រាវព្រមទាំងកិច្ចការងារដែលត្រូវនិងបានបំពេញដោយបេក្ខជនបណ្ឌិតក្នុងដំណើរការសិក្សានិងព័ត៌មានត្រូវៗ អំពីការរៀបចំចាត់ចែងនិងគ្រប់គ្រងរបស់កម្មវិធីសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត។

២.ព័ត៌មានដែលត្រូវផ្សព្វផ្សាយ សំដៅដល់ព័ត៌មានដែលពិពណ៌នាអំពីទីតាំងនិងមូលដ្ឋានសម្ភារសម្រាប់ទ្រទ្រង់ដំណើរការបណ្តុះបណ្តាល អាសយដ្ឋានទំនាក់ទំនង កម្មវិធីសិក្សា ជំនាញដែលជ្រើសរើស និងចំនួននិស្សិតដែលគ្រោងជ្រើសរើស លក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការជ្រើសរើស ចំនួនសាស្ត្រាចារ្យបង្រៀន សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ និងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងថ្នាក់បណ្ឌិត លិខិតបទដ្ឋានដែលអនុញ្ញាតឱ្យបើកដំណើរការបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត ថ្លៃសិក្សា រចនាសម្ព័ន្ធថ្លៃសិក្សា រយៈពេលសិក្សា (អប្បបរមានិងអតិបរមា) និងព័ត៌មានចាំបាច់ផ្សេងៗទៀត។

៣.ការរៀបចំផែនការសកម្មភាពរបស់និស្សិត សំដៅដល់ការរៀបចំអត្ថបទស្រាវជ្រាវនិងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញប្រចាំឆ្នាំ របាយការណ៍អំពីភាពជឿនលឿននៅតាមឆមាសនីមួយៗ ផ្តល់បទបង្ហាញជាផ្លូវការតាមរយៈសិក្ខាសាលាប្រចាំឆ្នាំ រៀបចំការចុះផ្សាយអត្ថបទស្រាវជ្រាវយ៉ាងតិចឱ្យបានតាមចំនួនកំណត់មុនពេលឡើងការពារបញ្ចប់ រៀបចំនិងដាក់ជូននិក្ខេបបទចុងក្រោយសម្រាប់ការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃនិងការការពារបញ្ចប់។

៤.ប្រភេទកម្មវិធីសិក្សាពេញម៉ោង សំដៅដល់កម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់និស្សិតដែលបានត្រៀមខ្លួនជាស្រេចប្រើប្រាស់ពេលវេលាពេញលេញក្នុងមួយសប្តាហ៍ ដើម្បីការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ខ្លួន។

៥.ប្រភេទកម្មវិធីសិក្សាមិនពេញម៉ោង សំដៅដល់កម្មវិធីសិក្សាសម្រាប់និស្សិតដែលមិនមានពេលវេលាពេញលេញក្នុងមួយសប្តាហ៍ ដើម្បីការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ខ្លួន។

៦.គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា សំដៅដល់មជ្ឈមណ្ឌលអប់រំសិក្សាដែលផ្តល់ការអប់រំបណ្តុះបណ្តាលជំនាញឯកទេសកម្រិតក្រោយមធ្យមសិក្សា។

៧. រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងពិតប្រាកដ សំដៅដល់រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងមួយដែលមានមន្ត្រីបំពេញការងារតាមផ្នែកនីមួយៗពេញម៉ោងនិងពិតប្រាកដ។

៨. គុណវុឌ្ឍិសាស្ត្រាចារ្យបង្រៀន សំដៅដល់លក្ខណៈសម្បត្តិរបស់សាស្ត្រាចារ្យដូចជា(១)ចរិយាសម្បត្តិនិងសីលធម៌ (២)សញ្ញាបត្របណ្ឌិត ឬគោរម្យងារជាសាស្ត្រាចារ្យលើមុខជំនាញឬវិស័យសមស្របទៅនឹងមុខវិជ្ជាដែលនឹងត្រូវទទួលបន្ទុកបង្រៀននៅក្នុងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់បណ្ឌិត និង(៣) សមត្ថភាពជំនាញឯកទេសលើមុខវិជ្ជាសិក្សាដទៃទៀតហើយបច្ចុប្បន្នកំពុងធ្វើសកម្មភាព

ស្រាវជ្រាវនិងធ្លាប់បោះពុម្ពផ្សាយអត្ថបទវិទ្យាសាស្ត្រនិងសៀវភៅសិក្សានិងធ្លាប់បានបង្រៀនកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិតនេះមួយរយៈកាលកន្លងមក។

៩.គុណវុឌ្ឍិសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល សំដៅដល់លក្ខណៈសម្បត្តិរបស់សាស្ត្រាចារ្យដូចជា (១) គោរម្យងារជាសាស្ត្រាចារ្យឬសាស្ត្រាចារ្យរង ដែលមានសញ្ញាបត្របណ្ឌិត។ បើពុំទាន់មានគោរម្យងារវិទ្យាសាស្ត្រនេះទេ ត្រូវមានអតីតភាពសញ្ញាបត្របណ្ឌិតយ៉ាងតិចត្រឹម៣ឆ្នាំ (២)បានឆ្លងកាត់វគ្គបំប៉នគុណវុឌ្ឍិជាសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោលតាមស្តង់ដារដែលបានរៀបចំដោយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ឬស្ថាប័នប្រហាក់ប្រហែល ដើម្បីជាការទទួលស្គាល់អំពីគុណវុឌ្ឍិនៃការណែនាំនិក្ខេបបទ (៣)ស្នាដៃនិងកិត្តិនាមក្នុងការចុះផ្សាយអត្ថបទស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រជាតិនិងអន្តរជាតិ (៤)មានស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ក្នុងការណែនាំវិទ្យាសាស្ត្រ (៥)អាចប្រើភាសាអង់គ្លេសឬភាសាអន្តរជាតិណាមួយបានល្អក្នុងការស្រាវជ្រាវនិងផ្លាស់ប្តូរវិទ្យាសាស្ត្រជាអន្តរជាតិ និង (៦)មានគុណធម៌និងសីលធម៌ជាអ្នកអប់រំគំរូ។

១០.ភារកិច្ចសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល សំដៅដល់ការទទួលខុសត្រូវដូចជា ការរៀបចំជំនួបជាទៀងទាត់និងសិក្ខាសាលាជាមួយបេក្ខជនបណ្ឌិត ការណែនាំពីបទដ្ឋាន(ស្តង់ដា)បច្ចេកទេស និងវិធីសាស្ត្រដែលបានតម្រូវ ការគ្រោងរៀបចំនិងយល់ព្រមចំពោះបញ្ជីអំពីចំណុចគោលដៅនិងបញ្ហាសំខាន់ៗមួយចំនួនជាមួយបេក្ខជនបណ្ឌិត ហើយប្រើដើម្បីត្រួតពិនិត្យដំណើរីកចម្រើនរបស់បេក្ខជន ការទារកិច្ចការសំណេរពីបេក្ខជនតាមកាលកំណត់និងផ្តល់មតិយោបល់រិះគន់ស្ថាបនាត្រឡប់វិញតាមពេលវេលាសមស្រប។ ការចាត់ចែងឱ្យបេក្ខជនអនុវត្តការធ្វើបទបង្ហាញផ្ទាល់មាត់អំពីការងារស្រាវជ្រាវរបស់គេនៅក្នុងសិក្ខាសាលា និងសន្និសីទ ការធានាថាបេក្ខជនត្រូវប្រុងប្រយ័ត្នអំពីកង្វះខាតនៃភាពជឿនលឿន ឬការបរាជ័យក្នុងការឈានទៅដល់កម្រិតស្តង់ដារកិច្ចការដែលអាចទទួលយកបាន ការចាត់ចែងរកសាស្ត្រាចារ្យណែនាំជំនួសក្នុងករណីដែលគាត់ពុំមានលទ្ធភាពសម្រាប់រយៈពេលណាមួយ ការរៀបចំរបាយការណ៍ផ្សេងៗដែលតម្រូវដោយក្រុមប្រឹក្សាវិទ្យាសាស្ត្រ ការជំរុញឱ្យបេក្ខជនបណ្ឌិតអាចចុះផ្សាយអត្ថបទក្នុងទស្សនាវដ្ដីវិទ្យាសាស្ត្រ ចូលរួមសន្និសីទផ្សព្វផ្សាយអត្ថបទ ចូលរួមសមាគមវិជ្ជាជីវៈ។ល។ ការជួយបេក្ខជនក្នុងការរៀបចំឯកសារនិងប្រគល់និក្ខេបបទចុងក្រោយនិងក្នុងការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ការការពារនិក្ខេបបទដោយផ្ទាល់មាត់ ការប្រកាសថានិក្ខេបបទត្រូវបានរួចរាល់សម្រាប់ការការពារបញ្ចប់ និងការទទួលខុសត្រូវលើគុណភាពនិក្ខេបបទរបស់និស្សិត។

១១.គណៈកម្មការសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ សំដៅដល់ក្រុមសាស្ត្រាចារ្យ ដែលមានសមាជិកបី(៣)រូប គឺប្រធានមួយរូបជាសាស្ត្រាចារ្យណែនាំគោល និងសាស្ត្រាចារ្យណែនាំរង ឬសហសាស្ត្រាចារ្យណែនាំចំនួនពីរ(២)រូបទៀតជាសមាជិក ដែលជាសាស្ត្រាចារ្យនៅក្នុងឬក្រៅស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាលក្នុងឬក្រៅប្រទេស។

១២.ការសិក្សាមុខវិជ្ជាបំពេញបន្ថែម សំដៅដល់ការសិក្សាមុខវិជ្ជាទាំងឡាយនៅក្នុងកម្មវិធីបរិញ្ញាបត្រឬបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ដែលនិស្សិតមិនបានឆ្លងកាត់។ មុខវិជ្ជាសិក្សាទាំងនេះសំដៅឱ្យនិស្សិតមានចំណេះដឹងមូលដ្ឋានរឹងមាំ និងកម្រិតមុខជំនាញគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់អនុវត្តបាននូវភារកិច្ចស្រាវជ្រាវជានិស្សិតថ្នាក់បណ្ឌិត។ ចំពោះនិស្សិតដែលមានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ដែរ ប៉ុន្តែជានិស្សិតមិនធ្វើនិក្ខេបបទ មុខវិជ្ជាបំពេញបន្ថែមអាចជាបណ្តាមុខវិជ្ជាពាក់ព័ន្ធនានា និងវិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវដែលពុំទាន់បានសិក្សាស៊ីជម្រៅនៅកម្រិតបរិញ្ញាបត្រ ឬបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់។ ចំពោះនិស្សិតដែលមានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ដោយសរសេរនិក្ខេបបទ ហើយមានជំនាញប្រហាក់ប្រហែលឬមិនដូចគ្នាទៅនឹងជំនាញសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត ប្រធានក្រុមមុខជំនាញនិងព្រឹទ្ធបុរសមហាវិទ្យាល័យសហការគ្នា ដោយប្រៀបធៀបមុខវិជ្ជារបស់ពួកគេដែលបានរៀននៅបរិញ្ញាបត្រ និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ដើម្បីកំណត់អំពីមុខវិជ្ជាបំពេញបន្ថែមដែលត្រូវឱ្យសិក្សា។

១៣.ការសិក្សាមុខវិជ្ជាកម្រិតបណ្ឌិត សំដៅដល់ការសិក្សាមុខវិជ្ជារួម និងមុខវិជ្ជាមុខជំនាញ ដែលត្រូវបានអនុវត្តនៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាទី១ និងអាចបន្តទៅឆ្នាំសិក្សាទី២ ហើយដែលគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលកម្មវិធីថ្នាក់បណ្ឌិតបានរៀបចំរួចជាស្រេច។

១៤.ការសិក្សាមុខវិជ្ជាតម្រង់ទិសបណ្ឌិត សំដៅដល់ការសិក្សាទៅលើមុខវិជ្ជាចំនួន៣(បី)ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងប្រធានបទស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិត ហើយដែលកំណត់ដោយគណៈកម្មការសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ និងមានការឯកភាពពីក្រុមប្រឹក្សាវិទ្យាសាស្ត្រ។

១៥.ការរៀបចំសារណាបទពិសោធវិជ្ជាជីវៈ សំដៅដល់របាយការណ៍វិទ្យាសាស្ត្រមួយដែលបានមកពីការប្រតិបត្តិរបស់និស្សិតនៅស្ថាប័នណាមួយក្នុងរយៈពេលមួយជាក់លាក់។ របាយការណ៍នេះមានទម្រង់ជារបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវផង និងជាបទពិសោធដកស្រង់ពីការប្រតិបត្តិវិជ្ជាជីវៈផង។

១៦. ការប្តូរប្រធានបទ អាចអនុវត្តទៅបានតែក្នុងរយៈពេលមួយភាគបី(១/៣)នៃរយៈពេលបណ្តុះបណ្តាលសរុប។

១៧.ការបន្ថែមឬប្តូរសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ អាចអនុវត្តបានតែក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំយ៉ាងតិច មុនពេលដែលនិស្សិតឡើងការពារនិក្ខេបបទបញ្ចប់។

១៨.ការព្យួរការសិក្សា អាចអនុញ្ញាតឱ្យបានតែមួយដងគត់ហើយមិនលើសពីមួយឆ្នាំក្នុងរយៈពេលសិក្សា។ និស្សិតត្រូវដាក់ពាក្យសុំព្យួរការសិក្សាបណ្តោះអាសន្ន ដោយរក្សាទុកលទ្ធផលសិក្សាបានលុះត្រាតែមានមូលហេតុត្រឹមត្រូវ។

១៩.ការផ្ទេរការសិក្សា សំដៅដល់ការប្តូរគ្រឹះស្ថានសិក្សា។ និស្សិតត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យផ្ទេរការសិក្សាពីគ្រឹះស្ថានមួយទៅគ្រឹះស្ថានមួយទៀតបាន លុះត្រាតែលទ្ធផលនៃការសិក្សារបស់ខ្លួនបានបញ្ចប់យ៉ាងច្រើនត្រឹមមួយភាគបី(១/៣)នៃលទ្ធផលសិក្សាសរុប។ ប៉ុន្តែមិនអនុញ្ញាតឱ្យផ្ទេរការសិក្សា ក្នុងករណីដែលកំពុងសិក្សានៅក្នុងឆមាស និងនៅក្នុងដំណាក់កាលកំពុងទទួលពិន័យចាប់ពីការព្រមានឡើងទៅ។

២០.និក្ខេបបទបណ្ឌិត សំដៅដល់ប្រធានបទនិក្ខេបបទស្រាវជ្រាវរបស់បេក្ខជនបណ្ឌិតម្នាក់ៗ ហើយត្រូវតែជាស្នាដៃស្រាវជ្រាវវិទ្យាសាស្ត្រដើមដំបូងគេកម្រិតខ្ពស់ ច្នៃប្រឌិតក្នុងវិស័យស្រាវជ្រាវដែលមានការរួមចំណែកអំពីទ្រឹស្តី ដែលជាចំណេះដឹងឬដំណោះស្រាយថ្មីមានតម្លៃសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍលើកកម្ពស់ចំណេះដឹងវិទ្យាសាស្ត្រក្នុងវិស័យស្រាវជ្រាវ ឬវិធីដោះស្រាយប្រកបដោយភាពច្នៃប្រឌិតនូវរាល់បញ្ហាដែលបានចោទឡើងចំពោះមុខជំនាញវិទ្យាសាស្ត្រ ឬ ការអនុវត្តជាក់ស្តែងក្នុងសង្គម។

២១. ការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទសាកល្បង សំដៅដល់ការបញ្ចេញយោបល់វាយតម្លៃ របស់សមាជិកគណៈកម្មការវាយតម្លៃគ្រប់រូបទៅលើទ្រង់ទ្រាយនិងខ្លឹមសារនិក្ខេបបទដូចជាវិលីកទ្រឹស្តីនិងការសំយោគឯកសារពាក់ព័ន្ធ ការបកស្រាយលទ្ធផលនិងការវិភាគទិន្នន័យ និងសំណូមពរឱ្យបេក្ខជនធ្វើការកែលម្អនិងបំពេញបន្ថែមចំណុចខ្វះខាត។ និក្ខេបបទដែលបានការពារសាកល្បងរួចហើយអាចអនុញ្ញាតឱ្យបន្តសុំការការពារបញ្ចប់ដែលមិនបាច់មានការកែលម្អ ឬកែលម្អតិចតួចដោយមានការយល់ព្រមពីសមាជិកគណៈកម្មការការពារសាកល្បងតាំងចាប់ពីប្រាំ(៥)នាក់ឡើងទៅ។ បើសមាជិកគណៈកម្មការណាម្នាក់អវត្តមាន ត្រូវធ្វើលិខិតវាយតម្លៃបញ្ជូនមកឱ្យបានមុនពេលការការពារសាកល្បង។

២២.ការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទដោយគណៈកម្មការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃឯករាជ្យ សំដៅដល់របាយការណ៍នៃការវាយតម្លៃលើសេចក្តីផ្តើម ប្រវត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងប្រធានបទស្រាវជ្រាវ គោលបំណងនិងវត្ថុបំណងស្រាវជ្រាវ មូលដ្ឋានទ្រឹស្តីនិងបញ្ញត្តិវិទ្យាសាស្ត្រ វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ លទ្ធផលស្រាវជ្រាវនិងការបកស្រាយពិភាក្សា ការសន្និដ្ឋាន និងអនុសាសន៍សម្រាប់ការស្រាវជ្រាវបន្ត ទម្រង់នៃការសរសេរឯកសារយោងនិងគន្ថនិទ្ទេស និងចំណុចបំពេញបន្ថែមថ្មីរបស់និក្ខេបបទ។ ការបញ្ជាក់ទៅលើខ្លឹមសារដែលបានលើកយកមកបកស្រាយក្នុងជំពូកនីមួយៗ គឺគ្មានការឃ្លាតឆ្ងាយពីប្រធានបទ។ ស្នាដៃដែលបានចុះផ្សាយនៅក្នុងទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រជាតិនិងអន្តរជាតិ មិនត្រូវឃ្លាតឆ្ងាយពីប្រធានបទស្រាវជ្រាវដែលបេក្ខជនបានស្នើសុំ។ ផ្នែកខាងដើមនៃរបាយការណ៍វាយតម្លៃ ត្រូវលើកឡើងឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់នូវព័ត៌មានដូចជា ឈ្មោះប្រធានបទ មុខជំនាញ ឈ្មោះបេក្ខជន ភារកិច្ចនិងតួនាទីរបស់សាស្ត្រាចារ្យវាយតម្លៃ មុខជំនាញនិងអង្គភាពបម្រើការ។ នៅផ្នែកចុងក្រោយនៃរបាយការណ៍របស់ខ្លួន ត្រូវបញ្ជាក់ពីយោបល់សរុបចុងក្រោយទៅលើគុណភាពនិក្ខេបបទ។

២៣.លក្ខខណ្ឌសម្រាប់បញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត សំដៅដល់ការសន្សំក្រេឌីតសិក្សារបស់និស្សិតឱ្យបានគ្រប់ចំនួនកំណត់ (អប្បបរមា៥៤ក្រេឌីត) ដែលបានបញ្ចប់ដោយជោគជ័យពីគ្រប់ផ្នែកសិក្សានីមួយៗ។

២៤.ការវាយតម្លៃនិក្ខេបបទបញ្ចប់ សំដៅដល់ការប្រកាសនូវលទ្ធផលតាមកម្រិតដូចជា (១) និក្ខេបបទមានតម្លៃស័ក្តិសមជានិក្ខេបបទកម្រិតបណ្ឌិត ឬ (២)និក្ខេបបទមានតម្លៃស័ក្តិសមជានិក្ខេបបទកម្រិតបណ្ឌិតបន្ទាប់ពីបានកែលម្អបន្តិចបន្តួចតាមការស្នើសុំ ឬ (៣)និក្ខេបបទមានតម្លៃជានិក្ខេបបទកម្រិតបណ្ឌិត បន្ទាប់ពីមានការកែលម្អឡើងវិញតាមការណែនាំរបស់គណៈកម្មការវាយ